

令和5年度 岩沼市任期付職員募集要項

◎ 受付期間

令和5年5月1日（月）～通年（令和5年中）

1. 職種、採用予定人員、職務概要

職種	採用予定人員	職務概要
事務	若干名	行政事務に従事します
技術 (土木、建築、電気、機械)	若干名	各職種に応じた技術的・専門的業務に従事
保健師	若干名	

※採用予定人員については、現時点での予定であり、今後変更になることがあります。

※採用状況に応じ、受付期間内であっても募集を終了する場合があります。

任期付職員とは

行政内部では確保できない専門的な知識や経験を有する人材を活用することや、一定期間に限った業務に従事する人材を確保するため、「岩沼市一般職の任期付職員の採用等に関する条例（平成24年条例第21号）」に基づき採用される一般職です。

任期を定めた採用ではありますが、身分は地方公務員であり、任期の定めのない職員と同様に、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務等の地方公務員法の服務規定が適用されます。

～お問い合わせ先～

岩沼市総務部総務課人事職員係

〒989-2480 宮城県岩沼市桜一丁目6番20号

Tel0223-23-0185

2. 任期等

(1) 採用日（令和5年7月以降から令和6年3月31日まで）

任期満了後は原則として退職となりますが、一時的な業務量の増加が引き続き発生している等の事情がある場合には、勤務成績を考慮して5年を超えない範囲で更新する場合があります。

(2) 職務概要

本庁舎や出先機関において、行政事務全般に従事します。

3. 受験資格

(1) 令和5年4月1日時点で、次の全てに該当する方が受験できます。

職 種	受 験 資 格
事 務	昭和48年4月2日～平成13年4月1日に生まれた方で、平成25年度以降の期間において、行政機関や民間企業等で実務経験を4年以上有する方
技 術 (土木、建築、 電気、機械)	昭和48年4月2日～平成13年4月1日に生まれた方で、次のいずれかに該当し、平成25年度以降の期間において、行政機関や民間企業等で左記の職種に関連した実務経験を4年以上有する方 (1) 学校教育法に基づく大学、短期大学、高等専門学校のいずれかの学校で、土木、建築、電気又は機械を専攻して卒業した方 (2) 学校教育法に基づく工業学科の高等学校で、土木、建築、電気、機械のいずれかの名称を冠する専門学科を履修して卒業した方
保 健 師	昭和48年4月2日～平成13年4月1日に生まれた方で、保健師の資格を有する方（採用までに取得見込みの方を含む。）

※この実務経験には、週30時間以上の勤務時間を1年以上継続した期間のみが通算できます。

※休業等（病気休暇等）のために業務に従事しなかった期間が30日以上ある場合は、その休業等の期間は通算できませんが、当該休業等に引き続く前後の勤務期間が当該休業期間を除いて1年以上ある場合は、実務経験期間に通算できます。

(2) 次のいずれかに該当する方は、(1)の要件を満たしても受験できません。

- ① 日本国籍を有しない者
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③ 岩沼市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4. 試験日時等

試験日：申込者に別途連絡			
試験時間	種目	会場	備考
9時～10時	小論文	岩沼市役所 会議室	小論文実施後は、人物試験の控室となります。
10時以降	人物試験 (個別面接)	岩沼市役所 会議室	人物試験は、10時以降に各20分程度実施します。 順番は試験当日にお知らせします。

【ご注意ください】

試験日、会場等については申込者に別途連絡しますので、本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券等）を持参の上、試験当日は10分前までに直接会場へ集合してください。

5. 試験内容

種目	内容
小論文	公務員として必要な識見、判断力、思考力等についての記述試験（出題されたテーマについて記述するもの） (時間：60分)
人物試験	公務員としての適格性について、個別面接により審査します。
資格審査	受験資格の有無、申込書記載事項の真否等について調査します。

※合格決定前に、受験資格を証明する書類及び健康診断書を提出いただきます。

6. 申込受付期間及び受験手続

受付期間	令和5年5月1日（月）から令和5年中の毎月末まで（必着） 郵送の場合も毎月末必着です。当日消印有効ではありませんので、ご注意ください。 <u>い。</u> 受付時間は、午前8時30分から午後5時15分まで (土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日を除く。)
申込書の配布	申込書は、令和5年5月1日（月）から岩沼市役所総務課人事職員係（5階南側）で配付します。※市のホームページからも印刷できます。 なお、郵送を希望する場合は、封筒の表に「任期付職員試験募集要項請求（職種）」と朱書きし、宛先を明記した返信用封筒 角2（A4判が入る大きさ）に120円切手を貼付したものを必ず同封して下さい。 〒989-2480 宮城県岩沼市桜一丁目6番20号 電話 0223-23-0185
申込方法及び申込先	申込書に必要事項を記入し、所定の箇所に写真を貼付のうえ、総務部総務課人事職員係宛て提出して下さい。郵送の場合は、封筒の表に「任期付職員試験申込」と朱書きのうえ、受付期間内に余裕をもって確実に送付して下さい。

7. 合格者の発表、採用候補者名簿への登録、採用時期

合格発表	受験者全員に書面で通知するほか、市ホームページ(http://www.city.iwanuma.miyagi.jp/)に合格者の受験番号を掲載します。
採用候補者名簿への登録	合格者は、任期付職員採用候補者名簿に登録され、そのうちから成績順に採用が決定されます。名簿の有効期限は、合格発表日から1年までとし、名簿に登録された方全員が採用されるとは限りません。
採用時期	採用は、令和5年7月1日以降、各受付月の翌々月1日(予定)となります。

※受験資格を満たしていない等、申込書に事実と異なる記載をした場合は、合格を取り消すことがあります。

8. 給与(※条例改正により変更になる場合があります。)

(1) 令和5年4月に採用された職員の初任給は、次のとおりです。

大学卒業直後に採用された上級職の場合・・・給料月額 185,200円

※職務経験等を考慮し、条例等に基づく給料月額の調整を行います。

※昭和39年4月1日以前に生まれた方は、再任用職員の給与区分を適用します。

(2) 給与は、上記(1)のほか、期末・勤勉手当、通勤手当、時間外勤務手当等がそれぞれ支給要件により支給されます。

9. 結果の開示

この試験の結果については、次のとおり口頭で開示を請求することができます。開示を希望する場合は、受験者本人が、受験票及び本人であることを証明する書類(運転免許証、旅券等)を持参のうえ、下表の開示場所に直接おいでください。なお、電話やはがき等による開示の請求はできません。

請求できる方	内容	期間等	開示場所
不合格者	総合順位及び総合得点	合否発表の日から1月間 午前8時30分から午後5時15分までの間	岩沼市総務部 総務課

※土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日を除く。