

岩沼市人事行政の運営等の状況の公表（令和7年度分）

令和7年度市職員の給与等の状況について、市民の皆さんに一層の理解をいただくため、その概要をお知らせします。

特別職の市長、副市長及び教育長の給料は条例で定められており、改正を行うときは、市長が任命した委員で構成される「市特別職給料等審議会」の意見を聞いた上で、議会の審議を経て決定されます。

また、職員の給与等も条例で定められており、改正は、国の人事院勧告に準じて行い、議会の審議を経て決定されます。

1. 職員の任免及び職員数に関する状況

（1）職員の退職の状況

令和7年度 退職者	男	女	計
	5人	4人	9人

※任期付職員を除く。

（2）職員の採用の状況（県などからの割愛採用と任期付職員を除く。）

令和7年度 採用者	区分	上 級				中級	初級	社会人経験者		計
	職種	事務	技術	保健師	保育士 栄養士	事務	技術	事務	その他	
	男	4	-	-	-	-	-	6	4	14人
	女	2	-	-	3	-	-	-	1	6人
	計	6	-	-	3	-	-	6	5	20人

（3）部門別職員数の状況（各年4月1日現在）

区 分		職員数		対前年 増減数
		令和6年	令和7年	
一般行政	議会	5人	4人	△1人
	総務	75人	80人	5人
	税務	20人	20人	-
	労働	0人	0人	-
	農林水産	12人	11人	△1人
	商工	4人	5人	1人
	土木	34人	30人	△4人
	民生	90人	89人	△1人
	衛生	25人	25人	-
	教育	33人	36人	3人
普通会計合計		298人	300人	2人
公営企業 等会計	水道	12人	13人	1人
	下水道	5人	5人	-
	その他	23人	22人	△1人
	小計	40人	40人	-
合計		338人	340人	2人

2. 職員の給与の状況

（1）人件費の状況（令和7年度決算）

会 計	住民基本 台帳人口 (R8.1.1現在)	歳出額 (A)	実質収支	人件費 (B)	人件費率 (B/A)	(参考) R6年度の 人件費率
普 通	人 42,777	千円 21,645,085	千円 987,598	千円 3,153,705	% 14.6	% 15.2

(注)1. 普通会計とは、一般会計と特別会計の一部をいいます。

2. 人件費には、特別職に支給される給料、報酬などを含みます。

（2）職員の平均給料月額・平均給与月額及び平均年齢の状況

区 分	基準日	一般行政職			技能労務職		
		平均給料月額	平均給与月額	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	平均年齢
岩沼市	令和7年	300,721円	353,219円	39.6歳	304,700円	333,879円	51.3歳
宮城県	4月1日	330,820円	424,419円	42.3歳	303,311円	342,438円	53.1歳

(注) 平均給与月額は、平均給料月額に扶養手当、通勤手当、住居手当、管理職手当、時間外勤務手当などを加えたものです。

（3）職員の初任給の状況

区 分		岩沼市	宮城県	国
		決 定 初任給	決 定 初任給	決 定 初任給
	一般行政職（令和 7年4月1日現在）	大学卒 220,000円 高校卒 188,000円	大学卒 227,400円 高校卒 196,100円	大学卒 220,000円 高校卒 188,000円

（4）期末手当・勤勉手当

岩 沼 市（国の制度に同じ）		
[支給期別]	[期末手当]	[勤勉手当]
6月期	1.250月分	1.050月分
12月期	1.275月分	1.075月分
計	2.525月分	2.125月分

（5）退職手当

岩 沼 市		
[勤続年数]	[自己都合]	[勸奨・定年]
20年	19.6695月分	24.586875月分
25年	28.0395月分	33.270750月分
35年	39.7575月分	47.709000月分
最高限度額	47.7090月分	47.709000月分
1人当たり平均支給額	1,170千円 (R6年度退職職員)	一(非公開) (R6年度退職職員)
	790千円 (R7年度退職職員)	一(非公開) (R7年度退職職員)
その他の加算措置 定年前早期退職特例措置 [2%~20%加算]		

（6）特殊勤務手当

区 分	全 職 種
職 員 全 体 に 占 め る 手 当 支 給 職 員 の 割 合	3.8%
支 給 総 額	124千円
手 当 の 種 類（手 当 数）	9種類
支 給 額 の 多 い 手 当	福祉業務手当
多くの職員に支給されている手当	清掃作業手当

（7）時間外勤務手当

令和7年度	支 給 総 額	70,335 千円
	職員1人当たりの平均支給	207 千円

※個人情報保護の観点から、該当者が3人以下の場合は非公開としている。

※任期付職員を含む。

(8) 扶養・住居・通勤手当

区分	内 容	国の制度
扶養手当	1.配偶者 6,500円 2.子 10,000円 3.上記以外の扶養親族1人につき6,500円 ※扶養親族である子のうち、満15歳に達する日後の最初の4月1日から満22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある子1人につき5,000円加算	同 じ
住居手当	自ら居住するための住宅を借り受け、現に当該住宅に居住し、月額16,000円を超える家賃を支払っている職員 ア.月額27,000円以下の家賃の場合 家賃 - 16,000円 イ.月額27,000円を超える家賃の場合 11,000円 + { (家賃 - 27,000円) ÷ 2 } [限度額28,000円]	同 じ
通勤手当	1.交通機関などの利用者 1か月に要する運賃などの相当額 [限度額55,000円] 2.交通用具の使用者 ア.普通自動車以外の交通用具使用者 使用距離(片道2km以上)により 2,000円～24,400円 イ.普通自動車の使用者 使用距離(片道2km以上)により 2,400円～27,800円	2のイについて一部国と異なる。

(9) 特別職の報酬等の状況

区 分	給 料 月 額 など	期末手当支給割合
市 長	給 料 950,000 円	6月期 1.725月分 12月期 1.775月分 計 3.500月分
副市長	〃 763,000 円	
教育長	〃 664,000 円	
議 長	報 酬 449,000 円	6月期 1.725月分 12月期 1.775月分 計 3.500月分
副議長	〃 385,000 円	
議 員	〃 363,000 円	

3. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 職員の勤務時間（一般職の標準的なもの）

1週間の勤務時間	開始時刻	終了時刻	休憩時間
38時間45分	8時30分	17時15分	12:00～13:00

(2) 年次有給休暇の取得状況（令和7年）

平均取得日数	取得率
12.8 日	39.0 %

(3) 育児休業等の状況

区 分	女性	男性
育児休業	6人	6人
部分休業	8人	0人
介護休暇	0人	0人

4. 職員の分限及び懲戒処分状況

分限処分	3件
懲戒処分	0件

5. 職員の服務の状況

職員の営利企業等従事許可申請件数	16件
------------------	-----

6. 職員研修の状況

実 施 主 体	延べ人数	内 容 等
岩 沼 市	856人	新規採用職員研修、安全運転研修ほか
仙南四市職員研修連協	12人	接遇研修、法令研修
宮城県市町村職員研修所等	43人	階層別研修、SNS研修ほか
計	911人	

7. 人事評価の状況

評価期間中における職務遂行の過程において発揮された能力及びあらかじめ設定した目標の達成度を客観的に評価することにより、職員の人材育成及び適正な人事管理の基礎とするため、平成28年度より人事評価（能力評価及び業績評価）を実施

8. 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 健康診断の状況

項 目	定期健診、人間ドック、脳ドック、子宮がん検診、乳がん検診、胃がん検診、ストレスチェックほか
-----	---

(2) 公務災害の認定状況

公務災害	2 件
通勤災害	0 件

(3) 職員互助会の状況

条例により岩沼市職員互助会を設置し、福利厚生・相互共済事業を実施

会員数	340人	職員互助会への公費補助	0円
主な事業	友好都市交流事業、会報の発行、給付事業ほか		

(4) 利益の保護の状況

勤務条件に関する措置の状況	0 件
不利益処分に関する審査の請求	0 件
苦 情 相 談	1 件

9. 職員の退職管理の状況

退職年度	岩沼市職員の退職管理に関する条例第3条に基づく届出該当者（離職後2年間で、一定の要件を満たす営利企業等への再就職者）
令和6年度	該当者なし
令和7年度	該当者なし