人事行政の運営等の
状況の公表（令和5年度分）

令和5年度の市職員の給与などの状況について、市民の皆さんに一層の理解をいただくため、その概要をお知らせします。

特別職の市長、副市長および教育長の給料は条例で定められています。改正を行うときは、市長が任命した委員で構成される「市特別職給料等審議会」の意見を聞いた上で、議会の審議を経て決定されます。

職員の給与なども条例で定められています。改正は、国の人事院勧告に準じて行い、議会の審議を経て決定されます。

※紙面の都合により一部抜粋しています。全
体版は、市ホームページをご覧ください。

2. 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況（令和5年度決算）

会計	住民基本台帳人口 (R6.3.31現在)	歳出額 (A)	実質収支	人件費 (B)	人件 費率 (B/A)	(参考) R4年度の 人件費率
普通	43,487 人	18,602,680 千円	1,079,580 千円	2,829,850 千円	15.2 %	14.7 %

※1.普通会計とは、一般会計と特別会計の一部をいいます。
2.人件費には、特別職に支給される給料、報酬などを含みます。

(2) 職員の平均給料月額・平均給与月額および平均年齢の状況

区分	一般行政職			技能労務職		
	平均 給料月額	平均 給与月額	平均 年齢	平均 給料月額	平均 給与月額	平均 年齢
岩沼市	288,850円	359,821円	39.3歳	297,791円	331,964円	49.4歳
宮城県	318,460円	421,616円	42.0歳	302,996円	342,235円	53.1歳

※基準日は、令和5年4月1日。
※平均給与月額は、平均給料月額に扶養手当、通勤手当、住居手当、管理職手当、時間外勤務手当などを加えたものです。

(3) 職員の初任給の状況

区分	決定初任給			
	岩沼市	宮城県	国	
一般行政職	大学卒	185,200円	192,500円	185,200円
	高校卒	154,600円	159,600円	154,600円

(4) 期末手当・勤勉手当

岩沼市（国の制度に同じ）		
[支給期別]	[期末手当]	[勤勉手当]
6月期	1.200月分	1.000月分
12月期	1.250月分	1.050月分
計	2.450月分	2.050月分

(5) 退職手当

岩沼市		
[勤続年数]	[自己都合]	[勸奨・定年]
20年	19.6695月分	24.586875月分
25年	28.0395月分	33.270750月分
35年	39.7575月分	47.709000月分
最高限度額	47.7090月分	47.709000月分
1人当たり平均支給額	1,027千円 (R5年度退職職員)	(非公開) (R5年度退職職員)
その他の加算措置 定年前早期退職特例措置 [2%~20%加算]		

※該当者が3人以下の場合は非公開としています。
※任期付職員を含みます。

(6) 特殊勤務手当

区分	全職種
職員全体に占める手当支給職員の割合	2.7%
支給総額	120千円
手当の種類（手当数）	9種類
支給額の多い手当	福祉業務手当
多くの職員に支給されている手当	福祉業務手当 清掃作業手当

(7) 時間外勤務手当

支給総額	94,395千円
職員1人当たりの平均支給年額	322千円

1. 職員の任免および職員数に関する状況

(1) 職員の退職の状況（任期付職員を除く）

男性	女性	計
11人	5人	16人

(2) 職員の採用の状況（県からの割愛採用と任期付職員を除く）

区分	上級			中級	初級	社会人経験者		計
	事務	技術	保健師	保育士 栄養士	事務	事務	その他	
男性	3人	—	—	—	—	2人	1人	6人
女性	2人	—	—	4人	1人	3人	—	10人
計	5人	—	—	4人	1人	5人	1人	16人

(3) 部門別職員数の状況（各年4月1日現在）

部門	区分	職員数		対前年 増減数
		令和4年	令和5年	
一般行政	議 会	5人	5人	—
	総 務	66人	72人	6人
	税 務	20人	19人	△1人
	労 働	0人	0人	—
	農林水産	12人	12人	—
	商 工	6人	6人	—
	土 木	31人	27人	△4人
	民 生	86人	89人	3人
	衛 生	27人	25人	△2人
	教 育	36人	35人	△1人
普通会計合計		289人	290人	1人
公営企業 等会計	水 道	10人	12人	2人
	下水道	6人	6人	—
	その他	24人	23人	△1人
小 計		40人	41人	1人
合 計		329人	331人	2人

4. 職員の福祉および利益の保護の状況

(1) 健康診断の状況

項目	定期健診、人間ドック、脳ドック、子宮がん検診、乳がん検診、胃がん検診、ストレスチェックほか

(2) 公務災害の認定状況

公務災害	3件
通勤災害	0件

(3) 職員互助会の状況

条例により岩沼市職員互助会を設置し、福利厚生・相互共済事業を実施

会員数	330人	職員互助会への公費補助	0円
主な事業	友好都市交流事業、会報の発行、給付事業ほか		

(4) 利益の保護の状況

勤務条件に関する措置の状況	0件
不利益処分に関する審査の請求	0件
苦情相談	0件

5. 職員の退職管理の状況

退職年度	岩沼市職員の退職管理に関する条例第3条に基づく届出該当者（離職後2年間で、一定の要件を満たす営利企業等への再就職者）
令和5年度	該当者なし

(8) 特別職の報酬等の状況

区分	給料月額など		期末手当支給割合	
市長	給料	665,000円	6月期	1.650月分
副市長	//	648,550円	12月期	1.750月分
教育長	//	630,800円	計	3.400月分
議長	報酬	449,000円	6月期	1.650月分
副議長	//	385,000円	12月期	1.750月分
議員	//	363,000円	計	3.400月分

※市長、副市長、教育長は減額後の給料月額を掲載しています。

3. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 職員の勤務時間（一般職の標準的なもの）

1週間の勤務時間	開始時刻	終了時刻	休憩時間
38時間45分	8時30分	17時15分	12時～13時

(2) 年次有給休暇の取得状況（令和5年）

平均取得日数	取得率
12.0日	31.5%

(3) 育児休業等の状況

区分	女性	男性
育児休業	13人	1人
部分休業	10人	1人
介護休暇	0人	0人

問／総務課（☎23-0185）

会計年度任用職員採用

職種	人数	業務内容	勤務場所	報酬	勤務時間	受験資格など
事務補助員	4人	市税の賦課業務における窓口、書類整理、データ入力業務など	市民・税務課	月額 133,280円	7時間45分 (週4日)	市内在住で、パソコン操作および窓口事務の経験を有する方

※詳しくは、募集要項や市ホームページで必ずご確認ください。

任用期間／令和7年1月20日～3月19日（期間が変更になることがあります）

報酬額／上表に記載のある額は一定の職務経験などを有している場合の報酬額になります。詳しくは、市条例・規則にのっとり計算します

報酬支払日／月末締め翌月15日支払い（土・日曜日・祝日の場合はその前日）

※交通費（通勤にかかる費用）は、市職員に準じて支給します。また、任用期間などにより社会保険および雇用保険に加入することがあります。

採用試験日／申込者に後日連絡

試験内容／面接

申込期間／11月1日(金)～15日(金)（郵送の場合は、最終日必着）

申込方法／履歴書を郵送または持参（封筒の表に「会計年度任用職員採用試験申込（市民・税務課）」と記載）

申込・問／市民・税務課（〒989-2480桜一丁目6-20、☎23-0291）