

令和 8 年度

所有者コード			
申告者の所有者コード 又は封筒の宛名シールに印字されている番号			

種類別明細書(増加資産・全資産用)記載例

所有者名		1 枚のうち 1 枚目
岩沼市役所市民・税務課		

新規 修正 行番号	資産の種類 資産番号	資産の名称等	数量	取得年月			(イ) 取得価額			耐用年数	(ハ) 減価残存率	(二)※課税標準の特例			(二)※課税標準額			増加事由	摘要				
				年号	年	月	十億	百万	千			十億	百万	千	円	率	コード	十億	百万	千	円		
2 3 01	5	〇〇〇〇など、資産の名称、規格等を記載してください。	1	5	7	8	十億	百万	千	円	4	0.	781	十億	百万	千	円	1 171 500	1 171 500	1 171 500	1 171 500	1.2 3.4	
2 3 02												0.									1.2 3.4		
2 3 03												0.									1.2 3.4		
2 3 04												0.									1.2 3.4		
2 3 05												0.									1.2 3.4		
2 3 06												0.									1.2 3.4		
2 3 07												0.									1.2 3.4		
2 3 08												0.									1.2 3.4		
2 3 09												0.									1.2 3.4		
2 3 10												0.									1.2 3.4		
2 3 11												0.									1.2 3.4		
2 3 12												0.									1.2 3.4		
2 3 13												0.									1.2 3.4		
2 3 14												0.									1.2 3.4		
2 3 15												0.									1.2 3.4		
2 3 16												0.									1.2 3.4		
2 3 17												0.									1.2 3.4		
2 3 18												0.									1.2 3.4		
2 3 19												0.									1.2 3.4		
2 3 20												0.									1.2 3.4		
				小計								1 500 000					1 171 500						

注意 「取得年月の年号」の欄は、大正は2、昭和は3、平成は4、令和は5を記入してください。

注意 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受け入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。(又は1, 2, 3, 4のいずれかの番号を上書き入力してください。)