

宮城県岩沼市 個人市民税・県民税・森林環境税(特別徴収)領収証書 (公)

市区町村コード		口座記号番号		加入者名								
0	4	2	1	1	1	02250-6-960054	岩沼市会計管理者					
年 月分		指 定 番 号		納入金額(1)								
年 月分		指 定 番 号		円								
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。		納 入 金 額 (2)	給与分 (一括徴収分を含む)	億 千 百 十 万 千 百 十 円								
退 職 所 得 分												
延滞金												
督 促 手 数 料												
合計額												
納期限	年 月 日	住所 (特別徴収義務者)		領収日付印								
		又は 〒		様								
		所在地										
		氏名										
		又は										
		名称										

上記のとおり領収しました。

(納入者保管)

宮城県岩沼市 個人市民税・県民税・森林環境税(特別徴収)納入書 (公)

市区町村コード		口座記号番号		加入者名								
0	4	2	1	1	1	02250-6-960054	岩沼市会計管理者					
年 月分		指 定 番 号		納入金額(1)								
年 月分		指 定 番 号		円								
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。		納 入 金 額 (2)	給与分 (一括徴収分を含む)	億 千 百 十 万 千 百 十 円								
退 職 所 得 分												
延滞金												
督 促 手 数 料												
合計額												
納期限	年 月 日	住所 (特別徴収義務者)		領収日付印								
※	口	又は 〒		納								
日 計	円	所在地										
		氏名										
		又は										
		名称										

上記のとおり納入します。

(金融機関又は郵便局保管)

宮城県岩沼市 個人市民税・県民税・森林環境税(特別徴収)納入済通知書 (公)

市区町村コード		口座記号番号		加入者名								
0	4	2	1	1	1	02250-6-960054	岩沼市会計管理者					
年 月分		指 定 番 号		納入金額(1)								
年 月分		指 定 番 号		円								
042111		納 入 金 額 (2)	給与分 (一括徴収分を含む)	億 千 百 十 万 千 百 十 円								
納入すべき金額が右の納入金額(1)の欄の金額と異なるときは、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)の欄に記入してください。			退 職 所 得 分									
延滞金												
督 促 手 数 料												
合計額												
納期限	年 月 日	住所 (特別徴収義務者)		領収日付印								
取りまとめ局		又は 〒		納								
仙台貯金事務センター (〒980-8794)		所在地										
		氏名										
		又は										
		名称										

上記のとおり通知します。(受付店→㈱七十七銀行岩沼支店(取りまとめ店)→岩沼市)(岩沼市保管)

納入済通知書の納入金額欄に〒記号は記入しないでください。

市民税 納入申告書

(あて先) 岩沼市長

令和 年 月 日提出

令和 年 月 分	人 員	人
十 億 千 百 十 万 千 百 十 円		

退職手当等支払金額

特別徴収税額	市民税								
	県民税								

地方税法第50条の5及び第328条の5第2項の規定により上記のとおり分離課税に係る所得割の納入について申告します。

(特別徴収義務者) (受付印)

住所又は所在地 〒 (法人番号又は個人番号)

氏名又は名称

電話 - -

納税義務者別の内訳	住所 岩沼市	退職手当等支払金額	円
	氏名	勤続年数 年 月	市民税 円 県民税 円
	住所 岩沼市	退職手当等支払金額	円
	氏名	勤続年数 年 月	市民税 円 県民税 円

〔御 注 意〕

左の納入申告書は、退職所得に係る市民税・県民税の納入申告書ですから、退職所得の市民税・県民税についてのみ記入してください。したがって、退職手当等が支払われなかった月は記入の必要はありません。

また、納入書等(表面)の納入金額(2)欄については、通常の給与分(退職一括徴収分)と退職所得分の税額をはっきりと区別してそれぞれの該当欄に記入してください。また、平成28年度から、法人番号又は個人番号の記載が必要となりましたので、記入してください。

- 退職手当等の支払年月及び対象となる納税義務者の人数を記入してください。
- 対象となる納税義務者に支払われた退職手当等の支払金額の合計金額を記入してください。
- 納入する市民税・県民税の金額を各々記入してください。
- 特別徴収義務者の住所(所在地)、氏名(名称)を記入してください。
- 退職手当等に係る市民税・県民税の納税義務者の内訳を個人別に記入してください。(3名以上の場合は、お手数ですが別途明細を送付してください。)
※源泉徴収票、対象者の明細書等を別途送付していただいても結構です。

納入場所(取扱い金融機関等)

- 七十七銀行本・支店
- 仙南信用金庫本・支店
- 東北労働金庫本・支店
- 仙台銀行本・支店
- 仙台農業協同組合本・支店
- 相双五城信用組合本・支店

〔お 願 い〕

この納入済通知書は、光学式文字読取装置(OCR)で読ませますので、記入数字は記入例にしたがって黒のボールペンで、丁寧に記入くださるようお願いいたします。

(記入例)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
¥マークは記入しないでください。

- 太すぎない
 - はみ出さない
 - 小さすぎない
 - 続けない
 - 飾らない
 - ¥マークは記入しない
- 〈悪い例〉
- 124 ⇒ 124
- 679 ⇒ 679
- 538 ⇒ 538
- 500 ⇒ 500
- 179 ⇒ 179
- ¥80 ⇒ 80
- 〈良い例〉

〔問合せ先〕

宮城県岩沼市桜一丁目6番20号
岩沼市市民経済部市民・税務課 電話0223-23-0291(市民税係)
電話0223-23-0782(収納係)