一般廃棄物処理業許可申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

岩沼市長　　　　　　　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所

氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（法人にあっては主たる事業所の所在地、名称、代表者の氏名）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　－　　　－

　一般廃棄物処理業の許可を受けたいので、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第７条第１項の規定により、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所の所在地　　及び名称 |  |
| 許可を受けようと　する事業の範囲 |  |
| 一般廃棄物の種類 |  |
| 事業の用に供する　車両施設機材の概要 |  |
| 一般廃棄物の　　　搬入先又は処分先 |  |

添付書類（一般廃棄物処理業関係）

□１　事業計画書

（１）事業計画の概要を記載した書類（事業計画の概要、廃棄物の種類、営業区域等）

（２）年間事業計画書（その１）（関係市町の許可証の写しを添付のこと。）

（３）地域別計画（その２）

□２　住民票写し（法人にあっては、定款及び登記事項証明書（＝履歴事項全部証明書））

□３　履歴書（法人にあっては、役員名簿及び履歴書）

□４　事業所及び車庫等の見取り図（位置図、周辺図、平面図）

□５　資産に関する証明書及び納税証明書（各事業年度における貸借対照表、損益計算書、法人税の納付すべき額及び納付済額を証する書類）

（１）決算報告書（新規は直近3年分、更新は直近1年分）

（２）納税証明書

国税：法人＝その３の３、個人＝その３の２

県税：法人＝法人事業税、法人県民税の納税証明書、個人＝個人事業税の納税証明書

市税：納税等証明書（市税等について未納額のない証明）

（３）資産証明書　※土地や建物を所有している場合のみ

□６　従業員名簿（年齢及び経験年数等）

□７　保有設備、機材一覧表及び写真

□８　収集運搬の用に供する車両一覧表及び車検証の写し並びに写真

□９　技能者名簿及びそれを証明する書類の写し（専門的知識、技能及び相当の経験を有することを証する書類等）

（一般廃棄物収集運搬業または産業廃棄物収集運搬業に関する講習等を受けた証明書）

□10　保管、積み替えを行う場合、その場所の施設概要を示す書類（図面）

□11　中間処理、最終処分を業とする場合、その施設の能力、フローシート、配置図、その他必要な書類

□12　車両、施設、土地が自己所有でない場合、その借用についての契約書の写し

□13　搬入先又は処分先の受け入れを承認する書類

※亘理名取共立衛生処理組合へ搬入する場合は、写しを組合へ提出。

□14　誓約書（申請者が法第７条第５項第４号イからヌに該当しない旨を記載した書類）

□15　その他（更新の場合には岩沼市一般廃棄物処理業許可証の写し）