

新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金

【9/13～10/1要請分】提出書類チェックシート

下記の確認欄にチェック☑をし、このチェックシートも申請時に提出をお願いします。第3期または第4期を申請した方は提出不要となる書類があります。提出する際は必ず市ホームページやチラシで書類の作成方法を確認してください。

なお、特例申請の方や審査の結果によっては、追加の書類を求める場合があります。

◎第3期または第4期を申請した方は、下記のNo.2、4、6、7、8、11、12の提出は不要です。該当する方は必ず☐にチェックをしてください。

該当する方はチェック <input type="checkbox"/>	新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金(第3期または第4期)を申請しました
-------------------------------------	---------------------------------------

No.	提出物	確認欄
1	交付申請書(様式第1号③ 第5期) ※複数店舗申請する場合は、裏面をコピーし、申請店舗分を提出してください。	<input type="checkbox"/>
2	誓約書(様式第2号)	<input type="checkbox"/>
3	市の請求書(第5期)	<input type="checkbox"/>
4	飲食店営業許可書の写し 申請する店舗分	<input type="checkbox"/>
5	協力要請期間(9/13～10/1)における休業または営業時間短縮などが確認できる書類または写真 ※第3期または第4期と合わせて申請する場合、9/13～10/1を含んだ期間のものであれば、第5期での提出は不要。 申請する店舗分	<input type="checkbox"/>
6	宮城県「新型コロナ対策実施中ポスター」を店舗の出入口外側に掲示していることが分かる写真 2種類 必要 { ①店舗の外観を広く撮影した写真 ②ポスターを店舗の出入口外側に掲示した写真 申請する店舗分	<input type="checkbox"/>
7	本人確認書類の写し(第3期または第4期の申請時と情報が異なるものは省略不可)	<input type="checkbox"/>
8	振込先口座と口座名義等が分かる通帳等の写し	<input type="checkbox"/>
9	提出書類チェックシート	<input type="checkbox"/>

【追加書類】 ※通常申請のみ

No.	提出物	確認欄
10	売上高情報シート 申請する店舗分 ※選択した算定方式(A 売上高方式、B 売上高減少額方式など)のシートを提出。	<input type="checkbox"/>
11	確定申告書の写し(令和元年または令和2年のもの)	<input type="checkbox"/>
12	いずれか { 【個人】所得税青色申告決算書(両面) を提出 { 【法人】法人事業概況説明書	<input type="checkbox"/>
13	月別売上高が分かる売上台帳などの写し(申請額の計算に使用した年月のもの)	<input type="checkbox"/>
14	【B 売上高減少額方式】の方のみ 令和3年の月別売上高が分かる売上台帳などの写し 申請する店舗分	<input type="checkbox"/>