様式第５号（第１２条関係）

岩沼市ビジネススタート補助金実績報告書

年　　月　　日

岩沼市長　　　　　殿

申請者

住所

　　　　　　　　　　　　　　　　 （法人にあっては、主たる事務所の所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　 （法人にあっては、名称並びに代表者の職及び氏名）

　　　　　　　　　　　　　　　　　電話

　　　　年　　月　　日付けで岩沼市指令　　第　　　号で交付決定を受けた岩沼市ビジネススタート補助金については、下記により事業を実施したので、必要書類を添えて報告します。

記

1　補助事業の内容及び実績

2　必要書類

①　事業実績報告書(別紙1)

②　収支精算書(別紙2)

③　対象経費に係る領収書等

別紙１

　　　岩沼市ビジネススタート補助金事業実績報告書

１　創業者の概況

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 氏名・法人名 |  |
| （※法人の場合、名称並びに代表者の職及び氏名を記入） |
| 連絡先 | 住　　所（所在地） | 〒　　－ |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |
| 連絡担当者名（法人のみ記入） |  |

２　事業概要

|  |  |
| --- | --- |
| (1) 事業形態 | □　個人　　□　法人　□　キッチンカー |
| (2) 創業日 | 　　　年　　　月　　　日 |
| (3) 業種 |  |
| (4) 事業所所在地 | 岩沼市 |
| (5) 従業員数（代表者を除く。） | 　　　人（令和　年　月　日現在） |

※ 枠に収まらない場合は適宜広げて記載してください。以下同じ。

３　事業の内容

|  |
| --- |
| ＜創業から現在に至るまでの沿革・本補助金の効果・今後の見通し等を記入すること。＞ |
|  |

別紙２

収支精算書

（収入の部）

　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 予　　算　　額 | 精　　算　　額 |  備　　考（積算内訳等） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |

　※「科目」には、補助金、自己資金、金融機関等からの借入、その他の収入等（補助金等）を記入すること。

（支出の部）

単位：円

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　　　　目 | 予　　算　　額 | 精　　算　　額 |  備　　考（積算内訳等） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |