様式第２号（第７条関係）

岩沼市ビジネススタート補助金事業計画書

１　申請者の概況

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 氏名・法人名 |  |
| （※法人の場合、名称並びに代表者の職及び氏名を記入） |
| 連絡先 | 住　　所（所在地） | 〒　　－ |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |
| 連絡担当者名（法人のみ記入） |  |
| 申請者の職歴 | 内容（法人の場合は代表者の職歴） |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 　　 年　　月 |  |
| 　　 年　　月 |  |

２　事業概要

|  |  |
| --- | --- |
| (1) 事業形態 | □　個人　　□　法人　□　キッチンカー |
| (2) 創業（予定）日 | 　　　年　　　月　　　日 |
| (3) 業種 |  |
| (4) 創業（予定）場所 | 岩沼市 |
| (5) 従業員数（代表者を除く。） | 　　　　　人 |

※ 枠に収まらない場合は適宜広げて記載してください。以下同じ。

３　事業計画

|  |
| --- |
| ＜創業の目的・事業の内容や成長の見通しなどを自由な形式で記入してください。＞ |
|  |

４　事業のアピールポイント

|  |  |
| --- | --- |
| (1) 地域への寄与（地域課題の解決、住民サービスの向上又は地域経済の活性化に関すること） |  |
| (2) 事業の目的と動機（創業の経緯・背景を踏まえた、申請者の熱意が伝わるアピール） |  |
| (3) 事業内容（事業の新規性、必要性、市場性、成長性、実現性、収益性又は継続性） |  |

５　収支予算書

（収入の部）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　　目 | 予　　算　　額 | 備　　考（積算内訳等） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |

　※「科目」には、補助金、自己資金、金融機関等からの借入、その他の収入等（補助金等）を記入すること。

（支出の部）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　　目 | 予　　算　　額 | 備　　考（積算内訳等） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |