

段階確認書・立会願

令和 年 月 日

工事番号： _____

工事名： _____

下記の確認・立会をお願いします。（共通仕様書第3編1-1-3）

記

工 種	
場 所	
内 容	
希 望 時 期	令和 年 月 日 時頃
記 事	

現場代理人	主任（監理） 技術者

段階確認書結果・立会結果

確認・立会者		
実 施 日	月 日	
現 地 ・ 机 上 の 別 （ 段 階 時 の み ）	<input type="checkbox"/> 現地	・ <input type="checkbox"/> 机上
合 否 の 別 （ 段 階 時 の み ）	<input type="checkbox"/> 合格	・ <input type="checkbox"/> 不合格
記 事		

- 注 1) 様式のタイトル等について該当していない箇所を消す必要はない。
- 2) 「現地・机上の別」, 「合否の別」の欄は段階確認の場合について使用する。
- 3) 結果の記事欄には, 段階確認時の合否の理由や立会時の課題点等を記載する。
- 4) 添付資料は確認箇所の「出来型管理図表」のみを原則とし, 立会状況写真, 詳細写真等は添付の必要はない。

主任監督員	監督員