

工事着手状況確認書

監督職員 殿

年 月 日

受注者 住 所
商号又は名称
代表者氏名

岩沼市前払金及び中間前払金に関する取扱要綱第2条の規定に基づき、請負金額の一部について前払金の支払を請求したいので、次の工事の着手状況について確認願います。

工事番号及び工事名	
工事着手を確認できる書類等の名称	

- 工事着手を確認できる次に示す書類の写し又は現場写真など、
いずれか一つを貼付してください。

工事着手と認められる書類等の例示

- ・ 工事に使用する主要な機材又は資材等（仮設材料を含む。）
の購入又は発注が証明できる書類（契約書や注文書）
- ・ 工事に使用する主要な機材又は資材等が現地に到着した時点、
又は確実に当該工事現場に向かったことを証明する書類
（作業船の入出港を証明するものなど）
- ・ 工事施工に係る官公庁等の各種許認可証（道路使用許可など）
※ 書類の写しを貼付する場合は、その原本を持参し、監督職員の確認を受けてください。

- この確認書は、前金払請求前に監督職員へ提出してください。
- 工事現場等で状況確認が必要な場合は、監督職員へ申し出てください。

尚
書
類
の
貼
付

前金払の支払請求に当たり、本様式に貼付された書類等において、工事着手等の状況にあると確認しました。 確認できませんでした。

（※不要な方を実線で消してください。） 監督職員の区分

年 月 日

- 総括監督員 職名
- 主任監督員 氏名
- 監督員 職名
- 氏名

印

印