

別 記

個人情報取扱特記事項

(個人情報の定義)

第1条 この事項において個人情報とは、個人に関する情報であつて、特定の個人が認識され、又は識別されるものをいう。なお、個人情報には以下の両方を含む。

- ① 文書、入出力用帳票、図表、台帳などの書面に記載されている個人情報
- ② 光ディスク、フラッシュメモリなどの電子記録媒体に記載されている個人情報

(基本的事項)

第2条 受託者（以下「乙」という。）は、個人情報の保護の重要性を認識し、この契約に係る業務（以下「業務」という。）の実施に当たっては個人の権利利益を侵害することのないよう、個人情報の取扱いを適正に行わなければならない。

(収集の制限)

第3条 乙は、業務を行うために個人情報を収集するときは、業務を達成するために必要な範囲内で、適正かつ公正な手段により収集しなければならない。

(目的外利用及び提供の禁止)

第4条 乙は、岩沼市（以下「甲」という。）の指示がある場合を除き、業務に関して知り得た個人情報を契約の目的以外に利用し、又は甲の承諾なしに第三者に提供してはならない。

ただし、全国がん登録事業及び地元医療機関での精密検査該当者分は除くものとする。

(個人情報の受渡し)

第5条 甲及び乙は、個人情報の受渡しを行う場合には、その日時、場所、担当者、内容等の必要な事項について記録した書面を作成し、甲乙双方の署名、押印等をもって確認するものとする。

(紛失、破損及び漏えいの防止等)

第6条 乙は、業務に関して知り得た個人情報の紛失、破壊、改ざん、き損、漏えいその他の事故を防止するために必要な措置を講ずるよう努めなければならない。

(資料の返還等)

第7条 乙は、業務を処理するために、甲から提供を受け、又は乙自らが収集し、若しくは作成した個人情報が記録された資料は、業務完了後直ちに返還するものとする。ただし、甲が別に指示したときはその方法によるものとする。

(複写又は複製の禁止)

第8条 乙は、業務を処理するために甲から引き渡された個人情報が記録された資料等を甲の承諾なしに複写又は複製してはならない。

(事故発生時における報告)

第9条 乙は、この契約に違反する事態が生じ、又は生ずるおそれのあることを知ったときは、速やかに甲に報告し、甲の指示に従うものとする。